

Protokoll der FS-Vollversammlung 02.10.2024

Anwesende Räte:

- | | | | | |
|--|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Anne V. | <input checked="" type="checkbox"/> Jasmin W. | <input checked="" type="checkbox"/> Alex G. | <input type="checkbox"/> Leonie Kr. | <input checked="" type="checkbox"/> Leoni Kü. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kristin B. | <input type="checkbox"/> Frederik R. | <input checked="" type="checkbox"/> Jan S. | <input checked="" type="checkbox"/> Tuptim S. | <input checked="" type="checkbox"/> Philipp P. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kian S. | <input checked="" type="checkbox"/> Alexander K. | <input type="checkbox"/> Mika L. | <input checked="" type="checkbox"/> Maik G. | |

Weitere anwesenden Studenten: /

Weitere anwesende Externe: /

Anfang: 16:11 Uhr

Tagesordnung:

TOP 0: Regularia

- Fristgemäße Einladung zu der Vollversammlung: einstimmig angenommen von allen anwesenden Räten
- Beschlussfähigkeit wird festgestellt, 10 anwesende Räte
- Maik G. ist Redeleitung
- Maik G. stellt GO-Antrag zur Änderung der Tagesordnung:
 - Zu:
 - TOP 0: Regularia
 - TOP 1: Wahl der Studentenvertreter in der WE:
 - TOP 2: Studienbeirat Vorschläge
 - TOP 3: Rücktritt Ratsmitglied
 - TOP 4: ESAG-Gelder
 - TOP 5: Verschiedenes
 - Einstimmig angenommen
- Letztes Protokoll:
 - Keine Änderungsvorschläge, einstimmig angenommen

TOP 1: Wahl der Studentenvertreter in der WE:

- Dauer von zwei Semestern: vom 01.10.2024 – 30.09.2025
- Leoni Kütter und Alexander Koch treten an, keine weiteren Bewerber
- Beide einstimmig angenommen

TOP 2: Studienbeirat

- Dauer von zwei Semestern 01.10.2024 – 30.09.2025
- Jan Schütz und Alexander Goldin treten an, keine weiteren Bewerber
- Beide einstimmig angenommen

TOP 3: Rücktritt Ratsmitglied:

- Leonie Kreys tritt von ihrer Position als Rat und Kassenwart zurück, wegen Exmatrikulation
 - Rücktritt einstimmig angenommen
- Philipp Phan rückt nach vom stellvertretenden Kassenwart zu neuem Kassenwart
 - Einstimmig angenommen
- Tuptim Schneider stellt sich zur Wahl zur neuen stellvertretenden Kassenwärtin
 - Einstimmig angenommen

Maik G. stellt Antrag zur Pausierung der Sitzung bis 16:50

- Einstimmig angenommen

Sitzung wird um 16:50 fortgeführt, Beschlussfähigkeit erneut festgestellt, 10 Räte anwesend

TOP 4: ESAG-Gelder:

- Bis zu 600 Euro sollen benutzt werden dürfen, keine Gegenrede
- Einstimmig angenommen

TOP 5: Verschiedenes:

- Pharmaparty:
 - Entweder 14.11.2024 oder 21.11.2024
 - Cube, mehr Werbung
- Weitere Semesterplanungsthemen in nächster FS-Sitzung
 - Dienstag, der 08.10.2024

Ende: 16:55 Uhr

Protokollführer: Kian Spin

Allgemeiner Studierendenausschuss der Heinrich-Heine-Universität



Fachschaftenreferat

Universitätsstraße 1 - 40225 Düsseldorf - astafsref@hhu.de

Rücktritt von Fachschaftsämtern

Fachschaft:	<input type="text" value="Fachschaft Pharmazie"/>
Name:	<input type="text" value="Kreyes, Leoni"/>
HHU-e-Mail-Adresse:	<input type="text" value="Leoni.Kreyes@hhu.de"/>

Hiermit erkläre ich mit Wirkung zum (Datum) meinen Rücktritt ...

- | | |
|---|--|
| ... als Mitglied des FSR der obengenannten Fachschaft | Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> |
| ... als Mitglied der FSV der obengenannten Fachschaft | Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> |
| ... als (stellvertretende) Sitzungskoordination | Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> |
| ... als (stellvertretende) finanzbeauftragte Person (Kassenwart*in) | Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> |
| ... als (stellvertretende) FSVK-stimmberechtigte Person | Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> |
| ... als e-mail-beauftragte Person | Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> |
| ... als Schlüsselverwaltung | Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> |

Datum und Unterschrift der zurücktretenden Person: Düsseldorf, den 02.10.2024

==== Fülle das Dokument bis hier hin aus und überreiche es an deine Sitzungskoordination! ====

Auszufüllen von der verbleibenden Sitzungskoordination:

Bei Rücktritt aus dem FSR oder der FSV: Gibt es eine nachrückende Person? Ja Nein

Falls ja, dann gibt dieser Person bitte umgehen Bescheid, dass sie nachgerückt ist.

Das geänderte Konstituierungsformular ist zeitnah dem Fachschaftenreferat zuzuleiten.

Datum und Unterschrift der verbleibenden Sitzungskoordination: Düsseldorf, den 02.10.2024

===== Gib dieses Dokument umgehend ans Fachschaftenreferat weiter! =====

Kenntnisnahme des Fachschaftenreferats:

Name:

Datum:

Unterschrift und Stempel: _____