



Protokoll der FS-Sitzung 20.01.20

Anwesende Räte:

- | | | | |
|---|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Yu-Lin H. | <input checked="" type="checkbox"/> Marie F. | <input type="checkbox"/> Eunice M. | <input checked="" type="checkbox"/> Sabrina F. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Felix R. | <input checked="" type="checkbox"/> Paul G. | <input checked="" type="checkbox"/> Alexander G. | <input checked="" type="checkbox"/> Madeline D. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Marcel H. | <input checked="" type="checkbox"/> Laura P. | <input checked="" type="checkbox"/> Anna-Lena G. | <input checked="" type="checkbox"/> Kerstin S. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hannah S. | | | |

Anfang:

Tagesordnung:

TOP 0: Regularia

- Beschlussfähigkeit wird festgestellt
- Redeleitung wird Paul G.

TOP 1: Berichte

- WE-Sitzung
 - o Verlauf der Berufungsverfahren
 - Bio
 - Muss jetzt neu aufgerollt werden, weil die Drei vom letzten Verfahren abgesagt haben
 - im neuen Verfahren wird es nun um eine Tenue Track-Stelle W2 → W3 gehen
 - die Voraussetzungen wurden dementsprechend angepasst
 - Klinische
 - wurde vom Rektorat abgesägt
 - Techno
 - vorgezogene Neuberufung für Herrn Breitreutz (eigentlich für Kleinebudde)
 - wurde vom Rektorat angenommen
 - Pharmazeutische Chemie
 - gab es nicht viele Neuigkeiten zu
 - o es wird bis auf weiteres keinen zugriff auf die Elsevier Journals für Studenten geben
 - o das Angebot von Stark bezüglich studentischer QVM Mittel ist für dieses Jahr erstmal nicht mehr realisierbar
 - o Novellierung der Zulassungsverfahren
 - das Übergangsmodell für die nächsten Jahre steht
 - darauf wird es erneut geändert werden müssen

- Überbelegung wird nicht mehr möglich sein → Semester könnten kleiner werden
 - diverse Eignungstests sind von mehreren Unis aus in Arbeit
- die Studiengangskordinatoren sollen sich in Zukunft wegen der durch die Renovierungsarbeiten geänderten Zeitpläne treffen
- die Absolventenfeier wird am 24.04 stattfinden
 - es werden erneut zwei Helfer aus unseren Reihen gesucht
 - ist Aufgabe des 7. Semesters

TOP 2: Termine

- Wahl SS20
 - sollte möglichst mit dem 5. Semester abgesprochen werden
 - Die Wahl sollte in der Pause zwischen Biochemie und DAB stattfinden
 - Frau Hamacher und Zivkovic vorher nach den Praktikumsterminen fragen
 - Wahl-VV
 - zwei Wochen nach Semesterstart
 - Terminvorschlag: 20.04.20 (Montag)
 - Uhrzeit: 18:30 Uhr
 - Felix fragt Frau Hübsch nach einem Raum
 -
- Volleyballtermin
 - sollte frühzeitig geplant werden
 - Eunice hat bereits mit dem zukünftigen 6. Semester gesprochen
 - Termin:
 - letzter Donnerstag vor der Vorlesungszeit : 02.04.20
- Sitzungen
 - es wird möglichst versucht die Tutorien nicht am selben Tag stattfinden zu lassen
- Prof-Gespräch
 - sollte nicht vergessen werde
- Pharmaparty
 - soll im Mai stattfinden
 - könnte interessanter gemacht werden
 - es wird versucht einen eigenen DJ zu organisieren
 - Einrichten einer Happy Hour oder special drinks
 - Kerstin und Hannah fragen nach
 - Startuhrzeit soll um 10:30 sein

TOP 3: FS-Merch

- Anna-Lena
 - die Seite: „DeinPulli.de“
 - bietet an den Verkauf der Pullis zu organisieren und 1€ davon an die Fachschaft abzuführen
 - wäre teuer
 - Anna-Lena fragt nochmal nach
 - die bieten verschiedene Farben an

- sie wird nachfragen ob noch Extra Pullis mit Namen für Fachschaftler gestalten werden können

TOP 4: Industrial Pharmacy

- einige Sachen sind für die Eingliederung der Ind. Pharm. Notwendig
- einige Sachen die beide Studiengänge betreffen, sollen auch auf Englisch kommuniziert werden (Partyeinladungen, Wahlbekanntmachungen etc.)
 - Meinungsbild: Die Anwesenden sind mehrheitlich dafür
- Prüfungskommission
 - Jonas sitzt da jetzt
- Wahlen
 - sind im Sommersemester ungünstig
 - die Ind. Pharmacy Leute werden immer im Wintersemester immatrikuliert
- ESAG
 - der Master sollte in die ESAG von vorne herein eingeladen werden, damit die Leute die da sind, auch kommen können
 - vor allem Fußballturnier, Erstiralley und Kneipentour sind hierbei besonders wichtig
 - einmal mit Frau Knap absprechen, dass sie auf uns verweisen soll

TOP 5: QVM

- es gibt Überlegungen den AB Kommentar von den Freigestellten 8000€ anzuschaffen
- wären laufende Kosten wären aber besser als gar nix zu beantragen
- eine andere mögliche Investition wäre ein Drucker für Techno

TOP 6: E-Mails

- FS-Ref:
 - bittet um zeitigere Veranstaltungsanmeldungen
 - vorgeschriebene Frist: 3 Wochen
- Klimaneutrale Uni
 - Idee: Verkauf von Bechern die von den Besitzern zuhause gespült werden sollen

TOP 7: Lagerraum

- AK Stark würde uns den zur Verfügung stellen
- man hätte aber keinen eigenständigen Zugriff darauf
- Fachschaftler müssten jedes mal nach Zugriff fragen
- wäre sinnvoll für Sachen für das TBK und anderes Zeug wo man nicht ganz so oft zugriff drauf braucht
- Meinungsbild positiv

TOP 8: Verschiedenes

- Beschluss: Alana soll der bei der Erstifahrt verlorene Ball erstattet bekommen
 - 4 Enthaltungen
 - ansonsten Pro
 - beschlossen
- Papiermüll muss weg

- Stada-Kittel
 - Laura Bestellt jetzt die Kittel Ende März, damit die Kittel zu Beginn des Semsters ankommen
- Party
- O-Tutoren:
 - Linda Baron
 - hannah Schnark
 - Kerstin Schönhoff
 - Felix Reichel
 - einstimmig beschlossen

Ende: 19:3

Protokollführer: Marcel Hohlmann